



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด โทร ๐ ๓๔๗๖ ๗๒๒๕ ต่อ ๒๒

ที่ สส ๗๑๕๐๑/๑๙๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งปีแรก
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ตามที่ งานกาณ์เจ้าหน้าที สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ได้จัดทำประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA)

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนที่วางไว้ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล รายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวอาจารย์ เอร่าวัล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ทบท. นำเข้าที่ประชุมพนักงานต่อไป


(นางรุ่งฤดี ลิ้มสกุล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด



พ.จ.อ.



(อรุณ ภมร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

- การดำเนินการในรอบครึ่งปีหลัง (เดือนเมษายน – เดือนกันยายน ๒๕๖๖) ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและนโยบายที่วางไว้ให้แล้วเสร็จ



(นายอรรคพล งามเฟือก)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เงินงบประมาณที่ใช้
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี กรณีที่ตำแหน่งว่างตาม แผนอัตรากำลัง	- ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) ตำแหน่ง ดังนี้ สายงานผู้บริหาร (กรณีปลดล๊อค) ๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น ๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ระดับ ต้น สายงานผู้ปฏิบัติ ๑. ตำแหน่งนิติกร ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๒. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญ การ ๓. ตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ๕. ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหา และเลือกสรร	-ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อ แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕๖ ตาม คำสั่งที่ ๓๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เงินงบประมาณที่ใช้
	๑.๔ แต่งตั้งบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายหาด	- อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)และดำเนินการตามแผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	-ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- มีการประเมินผลงานพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวอาจารย์ เอรวัล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ในตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓,๐๐๐.- บาท ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการ
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-รอประเมินสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เงินงบประมาณที่ใช้
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	-หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นธรรมเสมอภาคสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม เสมอภาค ละสามารถตรวจสอบได้	-อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	-ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน ดังนี้ 1.จัดซื้อวัสดุสำนักงาน 2.จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ 3.จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ 4.ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ 5.ซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๑๖๒,๘๔๓.- บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	เงินงบประมาณที่ใช้
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลท้าย หนด ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลท้าย หนด	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ท้าย หนด ที่	ไม่ใช้งบประมาณ
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต	-จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากร อบต.ท้าย หนด เมื่อวันที่ ๕-๖ มกราคม ๒๕๖๖	๘,๒๕๐.- บาท